

FICHA DE INSCRIPCIÓN

Escuela de Verano KCA

Foto

DATOS GENERALES DEL PARTICIPANTE

Nombre Apellidos

Fecha de nacimiento/...../..... Sexo Chico Chica

Dirección familiar

Localidad Ciudad Código Postal

D.N.I. N° Hermanos Edades

Nombre del Colegio en que cursa sus estudios Último año escolar cursado

ALUMNO DE KING'S COLLEGE ALICANTE SI: NO:

¿Es el primer verano que se matricula en la Escuela de Verano de KCA? SI: NO:

DATOS GENERALES DE LOS PADRES

Nombre/Apellidos de la madre D.N.I.

Móvil Tel. de trabajo E-mail

Nombre/Apellidos del padre D.N.I.

Móvil Tel. de trabajo E-mail

Otros teléfonos de contacto

Facturar a: Nombre D.N.I. / CIF

Dirección Ciudad / Localidad Código Postal

DATOS SOBRE EL CAMPAMENTO ELEGIDO

Forma de pago: Transferencia Ingreso en cuenta

Horario extendido (servicio de comedor incluido) Si No

Fechas del Campamento: del al

Nº de semanas

SERVICIOS OPCIONALES

Ruta IDA Ruta VUELTA

Zona donde desea que pare el autobús * se requiere un mínimo de usuarios para realizar la ruta:

Alicante Centro	San Juan Playa	Gran Vía	El Cabo
El Cabo	Vistahermosa	Otros, especificar	

Mi hijo/a puede quedarse solo/a en la parada de autobús: Sí No

Seguro de Cancelación: (indispensable abonar el importe junto con el pago del depósito): Sí No

Precio seguro de cancelación: 25€

DATOS MÉDICOS

Alergias: Sí No Detalles

Enfermedades: Sí No Detalles

Dieta especial: Sí No Detalles

Medicación especial: Sí No Detalles

Comentarios adicionales

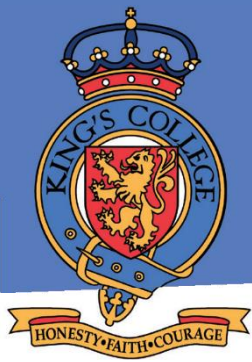
INFORMACIÓN ADICIONAL

¿Cómo nos has conocido?: Internet Prensa Amigos Colegio King's College Otros

- Declaro haber leído y aceptado las condiciones generales contenidas en la ficha de inscripción.
- Autorizo como padre/madre/representante el tratamiento de las fotografías y/o grabaciones del menor de edad y su publicación en los medios de comunicación de KCA.
- Acepto recibir comunicaciones comerciales por medios electrónicos de KCA sobre sus productos y servicios.
- Acepto recibir comunicaciones comerciales por medios electrónicos de King's Group sobre sus productos y servicios.

Firma del Padre/Madre/Tutor Legal

Lugar y Fecha, / /



CONDICIONES GENERALES

Escuela de Verano KCA

1. DATOS

BRITISH SCHOOL OF ALICANTE S.L., situada en: Glorieta del Reino Unido, 5 – 03008 ALICANTE. CIF: B81447591

2. REGULACIÓN JURÍDICA APLICABLE AL CONTRATO Y ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES GENERALES

Las presentes Condiciones Generales están sujetas a cuanto resulte de aplicación del R.D.L. 1/2007 de 16 de Noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley General para la Defensa de Consumidores y Usuarios, la Ley 7/1998, de 13 de Abril, sobre las Condiciones Generales de Contratación, y el Código Civil. Las presentes Condiciones Generales se incorporarán, firmadas por las partes contratantes, a todos los contratos del Programa de BRITISH SCHOOL OF ALICANTE S.L., cuyo objeto sean los Programas contenidos en las Fichas Informativas y obligan a las partes, junto con las condiciones particulares que se pacten en el contrato, y las que se pudiesen establecer en cada programa.

3. INSCRIPCIÓN, PRECIO Y FORMA DE PAGO

Para inscribirse en el programa elegido, se debe solicitar a BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., el formulario de inscripción, cumplimentarlo y remitirlo nuevamente a BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., junto con la reserva de plaza correspondiente a la dirección de correo electrónico info.kca@kingsgroup.org. Toda solicitud de inscripción en cualquiera de nuestros programas, deberá ir acompañada del abono de la reserva de plaza que asciende a: 180 euros. La cantidad entregada a cuenta se descontará del precio total del Programa. El abono de las cantidades indicadas en el punto anterior deberá realizarse en la siguiente cuenta (indicando siempre el nombre y apellidos del participante):

Cuenta Corriente: ES02 2100 3816 50 0200077468 SWIFF CAIXES BBXXX – La Caixa. Avda. de Viñuelas, 41. 28760 Tres Cantos (MADRID)

No se tramitará ninguna inscripción en un programa que no vaya acompañada del justificante de haber realizado el pago indicado. El resto del precio del Programa contratado, deberá ser abonado 30 días antes del inicio del programa. La falta de ingreso, en tiempo y forma, será considerada como renuncia del alumno a realizar el curso. En las inscripciones realizadas con menos de 30 días de antelación a la fecha de inicio del Programa, deberá ser abonado el importe total del programa elegido en el momento de realizar la inscripción. Las inscripciones son personales e intransferibles.

4. CANCELACIÓN, NO PRESENTACIÓN Y/O ABANDONO DEL PROGRAMA POR PARTE DEL CONSUMIDOR

En el caso de que el consumidor decidiera cancelar el Programa contratado, debe notificarlo por escrito a BRITISH SCHOOL OF ALICANTE S.L. No obstante, el consumidor deberá abonar a BRITISH SCHOOL OF ALICANTE S.L., la cantidad correspondiente a los daños que se hayan ocasionado entre los que se encuentran los gastos de todo tipo en el que haya incurrido BRITISH SCHOOL OF ALICANTE S.L., hasta la fecha. Con el fin de informar al consumidor del importe de las retenciones o cobros que se efectuarán por desistimiento ascenderán a:

- 25% del precio del programa, si la anulación se produce entre 44 y 30 días de la fecha del inicio del curso.
- 50% del precio del programa, si la anulación se produce entre 29 y 10 días de la fecha de comienzo del curso.
- 75% del precio del programa, si la anulación se produce dentro de los 9 días anteriores al inicio del programa.
- 100% en caso de no presentación en la salida.

Los gastos de gestión indicados en el apartado nº 3 de estas condiciones generales deben ser abonados a BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., en todo caso y, del mismo modo, no serán objeto de devolución en ningún supuesto, excepto si se contrata el seguro de cancelación. No obstante, si el consumidor desiste del contrato durante un plazo de 7 días hábiles desde la celebración del mismo, BRITISH SCHOOL OF ALICANTE S.L., le devolverá las sumas abonadas sin retención de gastos. El consumidor no tendrá derecho a reembolso alguno cuando, una vez haya iniciado el Programa, lo abandone por voluntad propia, de sus padres o de sus representantes legales.

5. ALTERACIONES E INCIDENCIAS DEL PROGRAMA

BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., se compromete a facilitar a los consumidores la totalidad de los servicios contratados contenidos en el programa, con las condiciones y características estipuladas. No obstante, deberán tenerse en cuenta las siguientes consideraciones: a) En el supuesto de que, antes del inicio del Programa, BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., se vea obligada a modificar de manera significativa, algún elemento esencial del contrato, incluido en el precio, deberá ponerlo inmediatamente en conocimiento del consumidor. Éste podrá optar por resolver el contrato, sin que le sea realizado cargo alguno, o bien aceptar una modificación del mismo. En este último supuesto, BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., precisará las modificaciones introducidas, y su repercusión en el precio del Programa. b) El consumidor deberá comunicar la decisión que adopte a la mayor brevedad y, en cualquier caso, dentro de los tres días siguientes a que le sea notificada la modificación del Programa. En el supuesto de que el consumidor no notifique su decisión a BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., en el plazo de tres días, se entenderá que opta por la resolución del Programa. c) En el supuesto de que BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., se viese obligada a cancelar alguno de sus Programas por causas no imputables al consumidor, o bien en el supuesto de que el consumidor opte por resolver el contrato al amparo de lo previsto en los apartados a) y b), BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., ofrecerá al consumidor un Programa alternativo de igual o superior calidad, o bien reembolsará al consumidor la totalidad de las cantidades que hubiese abonado por el Programa. En estos supuestos, además BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., deberá indemnizar al consumidor por el incumplimiento del contrato, con las siguientes cantidades:

- 25% del precio del programa si la anulación se produce entre 44 y 30 días de la fecha del inicio del curso.
- 50% del precio del programa, si la anulación se produce entre 29 y 10 días de la fecha de comienzo del curso.
- 75% del precio del programa, si la anulación se produce dentro de los 9 días anteriores al inicio del programa.
- 100% en caso de no presentación en la salida.

d) No existirá por parte de BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., obligación de indemnizar al consumidor cuando la cancelación del programa se deba a motivos de fuerza mayor. e) No existirá obligación por parte BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., de indemnizar a los consumidores en el caso de que la cancelación del programa se produzca por no alcanzar el número mínimo de personas requerido (10 participantes), para la efectiva realización del mismo. En estos casos, BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., notificará por escrito al consumidor que no se ha alcanzado el número mínimo de participantes y que, por lo tanto, el programa ha sido anulado. En este caso, el consumidor tendrá derecho al reembolso de todas las cantidades que hubiese abonado por el programa. f) Las diferencias y/o reclamaciones que, a juicio de los consumidores, surjan durante el desarrollo del Programa contratado, deberán ser puestas en conocimiento de la Organización responsable del programa, con la finalidad de ofrecer una solución satisfactoria con carácter inmediato. En el supuesto de que la solución propuesta por la Organización responsable del Programa realizado no sea satisfactoria para el consumidor, éste dispondrá de un plazo de un mes para presentar una reclamación por escrito ante BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. Esta, tras recabar la documentación pertinente, dispondrá, a su vez, de un plazo de un mes para responder a la reclamación planteado por el consumidor. Si la solución propuesta por BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., tampoco fuese satisfactoria, el consumidor podrá entablar las acciones correspondientes.

6. USOS Y NORMAS DE OBLIGADO CUMPLIMIENTO DURANTE EL DESARROLLO DEL PROGRAMA

El participante se compromete a respetar y cumplir las normas de disciplina y comportamiento del curso, tanto durante su permanencia en las instalaciones donde se reciban las clases, como fuera de las mismas. En particular, en lo referente a horarios del centro, obligación de asistencia a clase, comidas, normas de convivencia y conducta con los profesores, compañeros y personal contratado por BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., y las prohibiciones de consumo y posesión de tabaco, alcohol y drogas. El incumplimiento por parte del participante, dará lugar a su expulsión del curso, siendo de su cuenta los gastos de retorno anticipado a su domicilio.

7. AUTORIZACIÓN TRATAMIENTO MÉDICO

En el caso de que el alumno menor de edad se encuentre en situación de necesitar tratamiento médico, y/o ser internado y/o ser intervenido quirúrgicamente, sin que haya sido posible localizar a sus padres o tutores, BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. queda autorizado para tomar las medidas que considere más oportunas para la salud del participante.

8. TRATAMIENTO MÉDICO, FARMACOLÓGICO Y/O QUIRÚRGICO

El participante deberá poner en conocimiento de BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. si está sometido a algún tratamiento médico y/o farmacológico durante el periodo que abarca el programa elegido. Se entiende que, al tiempo de comenzar el programa, el participante goza de salud física y mental para participar en el programa y que la información médica que acompaña al dossier del programa es verdadera y completa. En caso contrario, la empresa BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., se exime de cualquier tipo de responsabilidad derivada de la falsedad de estas informaciones.

9. DISPOSITIVOS ELECTRÓNICOS

BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. no se hace responsable de la pérdida y/o deterioro de los dispositivos electrónicos que el participante lleve en el programa elegido.

10. DOCUMENTACIÓN

Todos los participantes que contraten los programas de BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., deberán llevar en regla su documentación personal (DNI, tarjeta sanitaria), de acuerdo con la normativa del país donde se desarrolle el programa concertado. BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., declina toda responsabilidad o gastos derivados de su incumplimiento por parte del participante, sus padres o tutores.

11. SEGUROS

Los participantes que contraten los programas de BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L., gozarán de la cobertura de un seguro multiasistencia, según las condiciones de la póliza de seguro suscrita por BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. con la empresa aseguradora Caser.

12. PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL Y TRATAMIENTO DE IMÁGENES

12.1. **Finalidad del tratamiento.** BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. como responsable del tratamiento, y con domicilio en la calle Glorieta del Reino Unido, 5, 03008, ALICANTE, informa a los firmantes del formulario de inscripción de que los datos personales propios y, en su caso, de los respectivos representantes que se solicitan a través del formulario, así como aquellos que puedan facilitarse posteriormente, incluso los relativos a categorías especiales, en caso de haberlos, son necesarios para el cumplimiento de lo estipulado en las presentes Condiciones Generales, así como para el desarrollo, control y gestión de la actividad formativa en la que se ha inscrito el participante. Los firmantes garantizan la veracidad de los datos que faciliten en cada momento y se comprometen a comunicar puntualmente a BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. cualquier variación sobre los mismos.

La base legal para el tratamiento de los datos personales es la ejecución de las presentes Condiciones Generales, así como el cumplimiento de las obligaciones legales que corresponden a BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. y el consentimiento otorgado por los firmantes. Si los firmantes no consintieran el tratamiento de sus datos, el participante no podría disfrutar de la actividad formativa.

Además, en caso de que los firmantes marquen las casillas habilitadas al efecto, autorizan expresamente (i) a BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. para que pueda ceder los datos personales a King's Group, sociedad del grupo, y (ii) a que ambas sociedades traten los datos personales con el fin de que cualquiera de ellas puedan enviar comunicaciones comerciales por cualquier medio, incluido el teléfono correo electrónico o medio de comunicación equivalente, sobre los productos, servicios y promociones en el ámbito de los servicios educativos y culturales. No obstante lo anterior, los firmantes podrán revocar su consentimiento expreso, para cualquiera de las finalidades adicionales previstas y, en particular, para la recepción de comunicaciones comerciales, en cualquier momento, por escrito mediante correo electrónico dirigido a info.kca@kingsgroup.org

12. 2. **Conservación de datos.** Los datos proporcionados serán conservados por el tiempo que resulte necesario, a efectos de garantizar el cumplimiento de las obligaciones legales que le corresponden a BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L y más allá, durante los plazos de prescripción necesarios en función de la legislación aplicable.
12. 3. **Datos de terceros.** En el caso de que se faciliten datos personales de terceros, los firmantes garantizan haber informado a tales terceros y haber obtenido de los mismos el consentimiento necesario para su tratamiento por parte de BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L con las finalidades detalladas en la presente cláusula. BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. se reserva el derecho a requerir a los firmantes, cuya documentación aportada incluya el tratamiento de datos de terceros, que acrediten haber cumplido con los requisitos de información y consentimiento anteriormente mencionados.
12. 4. **Comunicación de datos.** Los firmantes autorizan BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. la cesión de los datos personales mediante comunicación, a las entidades que pertenezcan al grupo empresarial del que KCA forme parte en cada momento. Asimismo, las organizaciones colaboradoras que realizan servicios relacionados con el contenido de la actividad formativa y que ayudan a BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L. en este sentido podrán tener acceso a los datos del participante, con el fin de tramitar y controlar el buen desarrollo y ejecución de la actividad formativa.
12. 5. **Medidas de seguridad.** BRITISH SCHOOL OF ALICANTE, S.L le informa que tiene implantadas las medidas de seguridad de índole técnica y organizativas necesarias que garanticen la seguridad de sus datos de carácter personal y eviten su alteración, pérdida, tratamiento y/o acceso no autorizado, habida cuenta del estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que están expuestos, ya provengan de la acción humana o del medio físico o natural.
12. 6. **Derechos.** Los firmantes podrán, en los términos establecidos en la normativa sobre protección de datos vigente en cada momento, y de acuerdo con la normativa, revocar en cualquier momento la autorización concedida para el tratamiento y la cesión de los datos personales, así como ejercer los derechos de acceso, rectificación, la supresión, oposición, derecho a solicitar la limitación del tratamiento de sus datos personales, el derecho a la portabilidad y el derecho a presentar una reclamación ante una autoridad de control. Para ello se podrán dirigir a KCA por escrito con justificante de su identidad a Glorieta del Reino Unido 5, 03008, ALICANTE, o mediante correo electrónico dirigido a info.kca@kingsgroup.org.
12. 7. **Imagen** KCA informa a los firmantes y al participante de que durante el disfrute de la actividad formativa podrán realizarse fotografías y grabaciones del participante, y que es intención de KCA publicar dichas imágenes y/o grabaciones en medios de comunicación, convencionales y/o electrónicos, para dar publicidad a sus actividades. Por ello, se solicita la autorización del participante o, en su caso, de sus representantes legales, para que KCA, de manera gratuita y sin obligación de satisfacer contraprestación económica alguna por ello, utilice y/o difunda la imagen del participante sin límite temporal ni territorial alguno, de forma total, parcial o fragmentada, a través de cualquier modalidad de explotación (reproducción, distribución, fijación, puesta a disposición, comunicación pública y/o adaptación con fines comerciales) y/o en cualquier medio de difusión, medios de marketing, reportes online, material de prensa, boletines informativos, páginas web, redes sociales y/u otros medios similares en Internet (todos ellos propiedad de KCA), con la finalidad de llevar a cabo cualquier actuación comercial, promocional y/o publicitaria de las actividades formativas. En cualquier caso, Usted podrá revocar su consentimiento en cualquier momento de conformidad con lo previsto en la normativa reguladora de los derechos de imagen aplicable en cada momento.

13. RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS

Cualquier conflicto relativo a los programas será resuelto por los Órganos Jurisdiccionales competentes según la legislación aplicable.

14. VIGENCIA

La vigencia de estas condiciones generales será del 1 de enero 2019 al 31 de diciembre 2019 ambos inclusive.